企業の生産性向上を支援する公的職業訓練（生産性向上支援訓練）のご案内（コース番号　24-019）

データ活用で進める業務連携

～社内外で業務連携するために必要な情報と仕組みを理解する～

開催日　令和6年
8月26日(月)
9:30～16:30

受講料
3,300円/人
（税込）

会　場　ポリテクセンター和歌山C棟201教室
（和歌山市園部1276番地）

対象者　在職者の方　**（推奨：中堅層、管理者層の方）**
※事業主からの指示が必要です。
（事業主の方も受講できます。）

定　員　１５名（最少催行人数６名）

コースのねらい

所有するデータを経営資源として管理し、活用することで、社内外の業務の連携を強化できることを理解する。

コース内容

◆データ活用の基本
・データ収集と分析の基礎
・自社のデータ分析の現状把握　等
◆データマネジメント
・データの品質、セキュリティ　等
◆データ活用と業務の連携
・データ活用による業務改善事例
・サンプル事例からデータ活用を考える
・自社のデータ活用推進計画策定　等

＊カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

（一社）香川県中小企業診断士協会
黒﨑 崇範　氏

10年間、システム管理会社等でシステム開発および保守に携わる。2014年よりフリーランスとして、医療システムなどの導入やwebサイトのディレクターとして、活動する。
2022年4月より大阪府、大阪市が推進している中小企業のDX導入支援のコンサルタントとして従事している。
現在、中小企業診断士として、中小企業の経営支援の活動をするほか、リーダー研修や財務研修、DX推進研修を行い、セミナーにも登壇している。

【オススメポイント】

社内各部署で作成したデータを社内で有効活用し、企業間でもデータを連携できるようにするための手掛かりを知ることができます。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、「ポリテクセンター和歌山」宛てにＦＡＸでお申込みください。

※申込期限：令和６年８月９日（金）

主催：
独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483　和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241　E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX　073-461-2241　　※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山　生産性センター業務課　行

コース名：　データ活用で進める業務連携　（コース番号：24-019）　R6/8/26　開催

会社名		TEL
		FAX

所在地　（〒　　-　　）

企業規模（該当箇所に〇）　A～29人　B～99人　C～299人　D～499人　E～999人　F1000人～

業種（該当箇所に〇）　01建設業　02製造業　03運輸業　04卸売・小売業　05サービス業　06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先

受講者氏名	ふりがな	性別　男・女	年齢　歳	就業状況（該当に✓）　□正社員　□非正規雇用　□その他
受講者氏名	ふりがな	性別　男・女	年齢　歳	就業状況（該当に✓）　□正社員　□非正規雇用　□その他
受講者氏名	ふりがな	性別　男・女	年齢　歳	就業状況（該当に✓）　□正社員　□非正規雇用　□その他

【この訓練の情報をお知りになった経緯】
□当センターからの案内を見た　　□当センターのホームページで知った
□和歌山商工会議所からの案内を見た　　□その他（具体的に　　）

〇申込方法

この申込書をＦＡＸしてください。
（受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。）

〇注意事項

●受講対象者
企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。

●開講の決定
募集締切日（開講日の２週間前）時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が５名以下の場合は中止といたします。

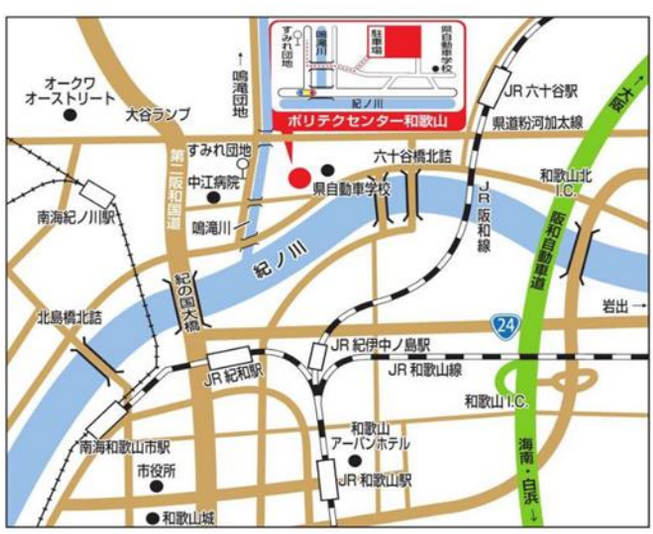
●受講料の振込み
令和６年８月２１日（水）までにお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは１週間前後と限られますが、よろしくお願いします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。

●キャンセルの取扱い
開講日の３開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。

●受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。

●事業主等アンケートの実施
訓練の約２か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

〇会場のご案内



ポリテクセンター和歌山（C棟201）
（和歌山県和歌山市園部1276番地）

※無料駐車場有り

〇当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

（1）　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

（2）　ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

企業の生産性向上を支援する公的職業訓練（生産性向上支援訓練）のご案内（コース番号　24-020）

チャンスをつかむ インターネットビジネス

～ SNS広告、通信販売の導入等、新たなビジネスチャンスをつかむ！～

開催日　令和６年 **8月29日(木)** 9:30～16:30

会　場　ポリテクセンター和歌山（B棟102教室）
（和歌山県和歌山市園部1276）

対象者　在職者の方　（推奨：中堅層の方）
※事業主からの指示が必要です。
（個人事業主の方も受講できます）

受講料 3,300円/人（税込）

定　員　１５名（最少催行人数６名）

持参物　筆記用具

コースのねらい
インターネットを活用した広告及びコマースの現状を理解することで、インターネットを活用したビジネスチャンスの拡大を検討できる知識を習得します。

コース内容
◆インターネットビジネス概論
・Webマーケティングとは何か等
◆電子商取引（eコマース）
・eコマースとは　等
◆インターネット広告
・集客施設～最新の代表的な集客手法～
・Webマーケティング戦略
・BtoBのWebマーケティング戦略　等
＊カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社インソース
西尾　人士　氏

35年間にわたり、アパレル業界で服飾デザイナー、マーチャンダイザーも兼務、EC部門のスターターとして責任者も務める。ライセンス契約管理、ODM営業、直営店統括も担当するなど幅広い業務を経験する。
2023年からは株式会社インソースの講師として38回研修講師として登壇、高い評価を受けている。

【おすすめポイント】
- 具体的事例が豊富。
- 今後の自社に最適な取り組みや方向性に気づく契機になる。
- 運用面での課題や対策を明確にできる。

申込方法
裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、「ポリテクセンター和歌山」宛てにＦＡＸでお申込みください。

※申込期限：令和６年８月15日（木）

主催：
独立行政法人高齢･障害･求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483　和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241 E-mail: wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX　073-461-2241　　※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山　生産性センター業務課　行

コース名：チャンスをつかむインターネットビジネス（コース番号：24-020）　R6/8/ 29 開催

会社名		TEL
		FAX

所在地　（〒　　-　　）

企業規模（該当箇所に〇）　A～29人　B～99人　C～299人　D～499人　E～999人　F1000人～

業種（該当箇所に〇）　01建設業　02製造業　03運輸業　04卸売・小売業　05サービス業　06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先

受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他

【この訓練の情報をお知りになった経緯】
□当センターからの案内を見た　□当センターのホームページで知った
□和歌山商工会議所からの案内を見た　□その他（具体的に　　）

〇申込方法

この申込書をＦＡＸしてください。
（受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。）

〇注意事項

●受講対象者
企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。（個人事業主は受講可能）

●開講の決定
募集締切日（開講日の２週間前）時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が５名以下の場合は中止といたします。

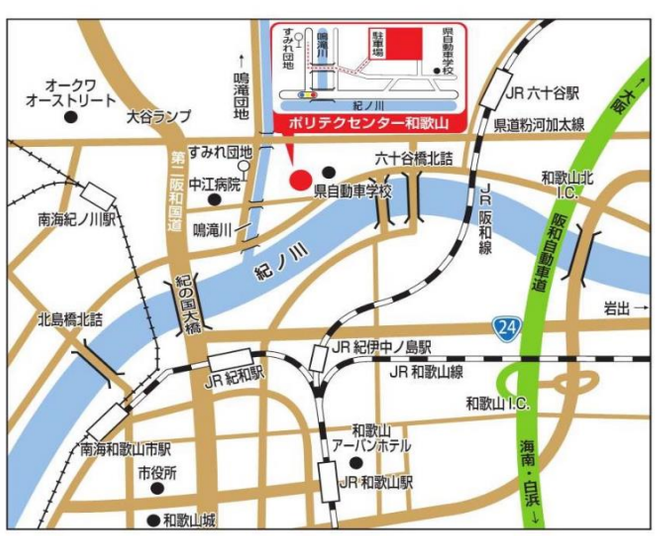
●受講料の振込み
令和６年８月２６日（月）までにお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは１週間前後と限られますが、よろしくお願いします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。

●キャンセルの取扱い
開催日の３開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。

●受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。

●事業主等アンケートの実施
訓練の約２か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

〇会場のご案内



ポリテクセンター和歌山（B棟102教室）

（和歌山県和歌山市園部1276）

※専用無料駐車場有り

〇当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

（1）　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

（2）　ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

企業の生産性向上を支援する公的職業訓練（生産性向上支援訓練）のご案内（コース番号　24-022）

マーケティング志向の営業活動の分析と改善

～ 自社の強みを活かした提案型営業を目指す～

開催日　令和６年
９月25日(水)
9:30～16:30

受講料 **3,300円**/人（税込）

会　場　ポリテクセンター和歌山（B棟102教室）
（和歌山県和歌山市園部1276）

対象者　在職者の方　（推奨：中堅層の方）
※事業主からの指示が必要です。
（事業主の方も受講できます）

定　員　１５名　（最少催行人数６名）

コースのねらい

マーケティングの本質とマーケティング志向の営業活動を理解し、自社の商品又はサービスの価値を提供するに当たってのマーケティング志向の営業活動について、分析し、改善策の検討方法などを習得する。

コース内容

◆**マーケティングの本質**
・マーケティングとは
・マーケティング発想法　等
◆**マーケティング志向の営業活動**
・市場・顧客への戦略的アプローチ
・市場戦略発想の視点　ミニ演習　等
◆**営業活動の分析と改善**
・営業活動資源の確保と配分を考える
・営業の生産性を考える　等
＊カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社日本能率協会コンサルティング
青木 和博　氏

事業再建、マーケティング戦略、提案営業力強化、次世代経営幹部育成支援などのテーマに注力する講師。消費財、生産財、サービス財など幅広い業界支援経験を持つ。そのほか、東日本大震災被災地域事業者への復興支援コンサルティング（販路開拓、新商品開発など）も行っている。

【受講者の声】

- マーケティングの考え方を理解し、新規営業のやり方を知った。
- 今後取り組むべき戦略が明確になった。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、「ポリテクセンター和歌山」宛てにＦＡＸでお申込みください。

※申込期限：令和６年9月９日（月）

期限後でも、電話でご相談ください。空きがあればご案内します。

主催：
独立行政法人高齢･障害･求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483　和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241　E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX　073-461-2241　※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山　生産性センター業務課　行

コース名：マーケティング志向の営業活動の分析と改善（コース番号：24-022）　R6/9/25　開催

会社名		TEL
		FAX

所在地　（〒　　-　　）

企業規模（該当箇所に〇）　A～29人　B～99人　C～299人　D～499人　E～999人　F1000人～

業種（該当箇所に〇）　01建設業　02製造業　03運輸業　04卸売・小売業　05サービス業　06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先

受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況（該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他

【この訓練の情報をお知りになった経緯】
□当センターからの案内を見た　□当センターのホームページで知った
□和歌山商工会議所からの案内を見た　□その他（具体的に　　）

〇申込方法

この申込書をＦＡＸしてください。
（受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。）

〇注意事項

●受講対象者
企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。

●開講の決定
募集締切日（開講日の２週間前）時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が５名以下の場合は中止といたします。

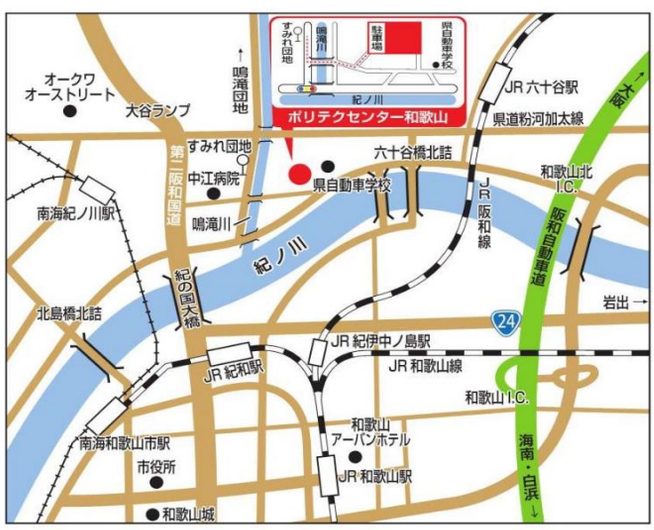
●受講料の振込み
令和６年９月１９日（木）までにお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは１週間前後と限られますが、よろしくお願いします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。

●キャンセルの取扱い
開催日の３開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。

●受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。

●事業主等アンケートの実施
訓練の約２か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

〇会場のご案内



ポリテクセンター和歌山（B棟102教室）

（和歌山県和歌山市園部1276）

※無料駐車場有り

〇当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

（1）　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

（2）　ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

企業の生産性向上を支援する公的職業訓練（生産性向上支援訓練）のご案内（コース番号　24-023）

作業手順の作成による ノウハウの継承

～「属人化」した社内業務を「標準化」して、組織力を底上げする～

開催日

令和６年
９月30日(月)
9:30～16:30

受講料
3,300円/人
（税込）

会　場　ポリテクセンター和歌山A棟204教室
（和歌山市園部1276番地）

対象者　在職者の方　（推奨：中高年齢層の方）
※事業主からの指示が必要です。

定　員　１５名　（最少催行人数６名）

コースのねらい

後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員の作業の見える化を行い後輩従業員が習得すべき作業手順の作成に係る知識と技能を習得します。

コース内容

■ナレッジマネジメント
⑴知識・スキル技能伝承の必要性
⑵ナレッジマネジメントの手法　等
■作業分解
⑴自己業務を定義し分類する
⑵分類した業務を分解し作業分解構成図を作成する　等
■作業手順の作成
⑴分類した作業の手順や技能をまとめる
⑵作業手順書作成のポイント
⑶作業手順書の活用方法と業務標準化

＊カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

一般社団法人日本経営協会
関西本部
米本　幸平　氏

大手メーカーにて、主にマーケティング・営業部門で様々な業務を経験する。また、教育/研修担当マネジメントのほか、会社全体でのイノベーション推進の役割を担う。独立後は、中小企業診断士として、研修講師、コンサルタントを務めている。

【受講者の声】

・自分の考えではおよばなかったところを知ることができた
・作業手順の作成、目指す方向等を学べた
・新人教育、又は業務の共有化に役立てるヒントがあった
・熟練の技術継承につなげるヒントがあった

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、「ポリテクセンター和歌山」宛てにＦＡＸでお申込みください。

※申込期限：令和６年９月12日（木）

期限後でも、電話でご相談ください。空きがあればご案内します。

主催：
独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483　和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241　E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

各種募集コース情報

共催：和歌山商工会議所

受講申込書

FAX　073-461-2241　　※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山　生産性センター業務課　行

コース名：作業手順の作成によるノウハウの継承（コース番号：24-023）　R6/9/30　開催

会社名		TEL
		FAX

所在地　（〒　　-　　）

企業規模（該当箇所に〇）　A～29人　B～99人　C～299人　D～499人　E～999人　F1000人～

業種（該当箇所に〇）　01建設業　02製造業　03運輸業　04卸売・小売業　05サービス業　06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先

受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況 （該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況 （該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	就業状況 （該当に✓） □正社員 □非正規雇用 □その他

【この訓練の情報をお知りになった経緯】
□当センターからの案内を見た　　□当センターのホームページで知った
□和歌山商工会議所からの案内を見た　　□その他（具体的に　　）

〇申込方法

この申込書をＦＡＸしてください。
（受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。）

〇注意事項

●受講対象者
企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。

●開講の決定
募集締切日（開講日の２週間前）時点での応募状況により判断します。
なお、申込人数が５名以下の場合は中止といたします。

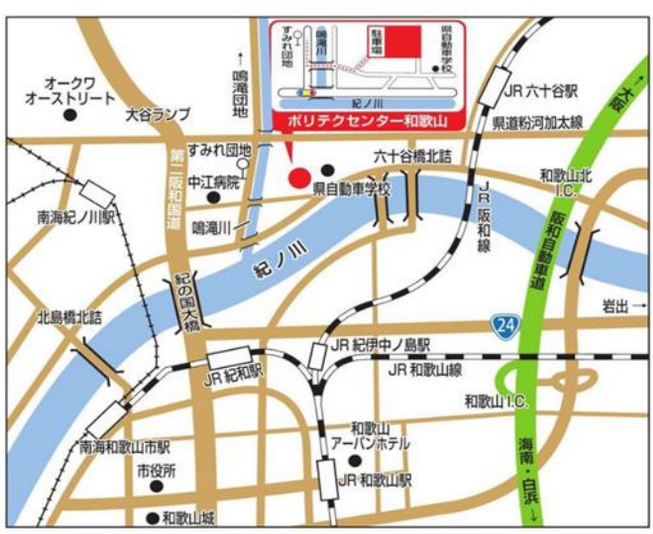
●受講料の振込み
令和６年９月２５日（水）までにお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは１週間前後と限られますが、よろしくお願いします。
※振込期限までに振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。

●キャンセルの取扱い
開催日の３開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。

●受講者の変更
別途、手続きが必要です。速やかにご連絡ください。

●事業主等アンケートの実施
訓練の約２か月後に、訓練効果に関するアンケートを送付しますので、ご回答をお願いします。

〇会場のご案内



ポリテクセンター和歌山（A棟204）
（和歌山県和歌山市園部1276番地）

※専用無料駐車場有り

〇当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

（1）　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

（2）　ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

企業の生産性向上を支援する公的職業訓練（生産性向上支援訓練）のご案内（コース番号　24-021）

業務効率向上のための時間管理

～　業務効率を見直し、時間効率を上げるポイントを理解する～

開催日　令和６年
10月1日(火)
9:30～16:30

受講料
3,300円/人
（税込）

会　場　ポリテクセンター和歌山A棟205教室
（和歌山市園部1276番地）

対象者　在職者の方　（推奨：中堅層の方）
※事業主からの指示が必要です。

定　員　１５名　（最少催行人数６名）

コースのねらい

限られた人員で最大限の成果を上げることによる労働生産性の向上をめざして、客観的に仕事の進め方を分析することで、仕事が進まない原因を取り除き、業務の効率化・スピード化を促進できる仕組みづくりを行うための知識を習得します。

コース内容

◆**タイムマネジメント手法**（演習あり）
・タイムマネジメントとは　・時間管理と業務効率
・業務効率を下げる要因
・業務優先度の考え方　等

◆**時間管理とタスク管理**
・業務分析とタスク管理（演習あり）
・スケジュール管理との違い
・タスクの達成目標と期限管理　等

＊カリキュラムの詳細は下記ホームページをご覧ください。

【講師紹介】

株式会社
おがわコーポレーション
代表取締役
小川　和広　氏

大手研修会社で、中堅研修や管理職研修などの階層別研修や問題解決研修、業務改善研修を実施。
中小企業の課題解決が得意。

時間のかけ方を見直します。
１日あたりムダにしている金額を分析できます。

申込方法

裏面の受講申込書に必要事項をご記入のうえ、「ポリテクセンター和歌山」宛てにＦＡＸでお申込みください。

※申込期限：令和６年 9月13日（金）

主催：
独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構和歌山支部
和歌山職業能力開発促進センター
ポリテクセンター和歌山
生産性向上人材育成支援センター

〒640-8483　和歌山市園部1276番地
TEL：073-461-1691 FAX：073-461-2241　E-mail：wakayama-seisan@jeed.go.jp
URL：https://www3.jeed.go.jp/wakayama/poly/biz/index.html

共催：和歌山商工会議所

各種募集コース情報

受講申込書

FAX　073-461-2241　　※送信先の間違いにご注意ください

ポリテクセンター和歌山　生産性センター業務課　行

コース名：業務効率向上のための時間管理（コース番号：24-021）　R6　10/1　開催

会社名		TEL
		FAX

所在地　〒

企業規模（該当箇所に〇）　A～29人　　B～99人　　C～299人　　D～499人　　E～999人　F1000人～

業種（該当箇所に〇）　01建設業　02製造業　03運輸業　04卸売・小売業　05サービス業　06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先

受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	□正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	□正社員 □非正規雇用 □その他
受講者氏名	ふりがな	性別 男・女	年齢 歳	□正社員 □非正規雇用 □その他

【この訓練の情報をお知りになった経緯】
□当センターからの案内を見た　　□当センターのホームページで知った
□和歌山商工会議所からの案内を見た　　□その他（具体的に　　）

〇申込方法

この申込書をＦＡＸしてください。
（受理後、当センターより確認のご連絡をいたします。）

〇注意事項

●受講対象者
企業（事業主）からの指示による申込みに限ります。
個人での受講はできません。

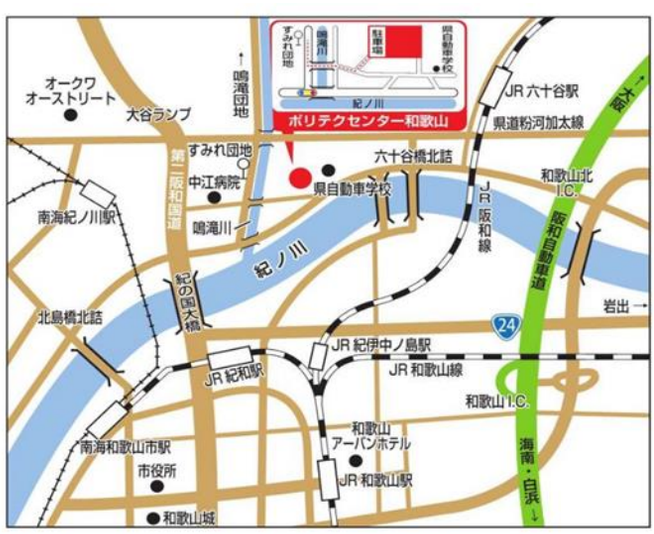
●開講の決定
募集締切日を開講日の２週間前としており、その時点での応募状況により開講可否を決定します。
なお、申込人数が５名以下の場合は中止といたします。

●受講料の振込み
令和６年９月２６日（木）までに振込をお願いします。
※開講決定後に請求書と受講案内を送付します。
請求書のお届けから振込期限までは１週間前後と限られますが、よろしくお願いします。
※振込期限までにお振込みがない場合は、キャンセル扱いとします。

●キャンセルの取扱い
開催日の３開庁日前を過ぎてからのキャンセルの場合は、受講料を全額ご負担いただきます。

●受講者変更
受講者の管理上、必ず手続きが必要です。速やかに連絡いただき、別途提供する書類を提出してください。

〇会場のご案内



ポリテクセンター和歌山（A棟205）
（和歌山県和歌山市園部1276番地）

※無料駐車場有り

〇当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

（1）　独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」（平成15年法律第57号）を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

（2）　ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理（訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等）及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。